**Российская Федерация**

**Администрация Краснокаменского муниципального округа**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» июня 2025 года № 115

**г. Краснокаменск**

**Об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края,** **работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

Об

Руководствуясь статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, пунктом 2, пунктом 1 статьи I, пунктом 1 статьи II, статьей V решения Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от 30.04.2025 № 52 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, обеспечивающих деятельность отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края» статьями 31, 37 Устава Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, администрация Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее – Положение).
2. Установить базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.
3. Определить перечень компенсационных выплат работникам муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работникам структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.
4. Определить перечень стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работникам структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.
5. Установить порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.
6. Установить Положение о порядке и размерах оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края их заместителей и главных бухгалтеров, руководителей структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.
7. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) согласно следующим условиям:

- в размере кратности до 3,5 - при штатной численности работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края до 100 человек с учетом объема деятельности муниципального учреждения Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, численности получателей услуг;

- в размере кратности до 4,5 - при наличии в основных видах деятельности муниципального учреждения Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, структурного подразделения отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края вида деятельности в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений

1. Установить, что заработная плата работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, устанавливаемая в соответствии с изменениями, предусмотренными настоящим постановлением, не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой до вступления в силу настоящего постановления, при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения работ той же квалификации.
2. Осуществить финансовое обеспечение расходных обязательств Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, связанных с реализацией настоящего постановления в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.
3. Отраслевым (функциональным) администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

- привести правовые акты по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края в соответствие с настоящим постановлением;

- организовать разработку и принятие подведомственными муниципальными учреждениями Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края локальных нормативных актов, устанавливающих системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа по финансам - председателя комитета по финансам администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края О.В.Калинину.

12. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на Официальном сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://adminkr.ru, регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС 77-75936 от 03.07.2019), размещению на специально оборудованных стендах в специально отведенных местах, доступных для неограниченного круга лиц, расположенных по следующим адресам: Забайкальский край, г. Краснокаменск, 505; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Ковыли, ул. Ленина, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Соктуй-Милозан, мкр. Юбилейный, 7; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Богдановка, ул. Микрорайонная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Кайластуй, ул. Куйбышева, 11; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Капцегайтуй, ул. Советская, 10; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Маргуцек, ул. Губина 61; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Среднеаргунск, Центральная 13; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Целинный ул. Железнодорожная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с.Юбилейный, ул.Советская, 9, вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2025 года.

И.о. главы муниципального района Соколов А.А.

Утверждено

постановлением администрации

Краснокаменского муниципального

округа Забайкальского края

от 06.06.2026 № 115

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края,** **работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - работники муниципальных учреждений), работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - работники структурных подразделений), финансирование которых осуществляется из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

2. Условия и порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств субвенций из бюджета Забайкальского края утверждается отраслевыми (функциональными) органами администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края в соответствии с нормативными актами и рекомендациями исполнительных органов власти, на которые возложены координация и регулирование деятельности соответствующих отраслей.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений, которые включают в себя оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие, гарантированные доплаты, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим постановлением.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений устанавливаются и изменяются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда, в том числе с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, а также утверждаемых Правительством Российской Федерации требований к системам оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере труда;

перечней компенсационных и стимулирующих выплат работникам;

положений об оплате труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений, утверждаемых нормативными актами администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - администрация округа);

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, разработанных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) или представительного органа работников и объединений работодателей.

4. Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений в повышенном размере по сравнению с базовыми окладами (базовыми должностными окладами) по профессиональным квалификационным группам могут устанавливаться с применением надбавок и коэффициентов, повышающих их размер.

5. По должностям служащих, профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда.

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений устанавливаются нормативными правовыми актами администрации округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений, структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и не могут быть ниже рекомендуемых размеров окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений, и рассчитываемых ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений согласно пункту 1 приложения № 1 к настоящему постановлению.

7. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

8. Перечни компенсационных и стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений, работникам структурных подразделений по отдельным отраслям деятельности, их размеры и порядок установления определяются исполнительными органами Забайкальского края, на которые возложены координация и регулирование деятельности соответствующих отраслей.

9. Размеры компенсационных выплат работникам муниципальных учреждений, работникам структурных подразделений, за исключением районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате, установленных в соответствии с федеральным и региональным законодательством, устанавливаются нормативными правовыми актами администрации округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений, структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным законодательством.

10. Размеры, условия и порядок предоставления стимулирующих выплат устанавливаются нормативными правовыми актами администрации округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений, структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения, структурного подразделения и устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, или в абсолютных размерах, или путем установления повышающих коэффициентов, если иное не установлено федеральным законодательством.

11. В составе заработной платы работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений, размер которой не превышает минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, и минимального значения размера заработной платы, установленного Законом Забайкальского края от 29 июня 2022 года N 2222-ЗЗК "Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае и о внесении изменений в отдельные законы Забайкальского края", выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), не учитываются.

 Приложение № 1

к постановлению администрации

Краснокаменского муниципального

 округа Забайкальского края

 от 06.06.2026 № 115

**Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

1. Установить, что базовая ставка заработной платы по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений определяется путем деления базового оклада (должностного оклада) по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений края на среднегодовую норму рабочего времени по производственному календарю на соответствующий календарный год.

2. Установить базовые оклады (базовые должностные оклады) по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений в следующих размерах:

**1. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых**

**профессий рабочих**

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Гардеробщик; грузчик; дворник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по благоустройству населенных пунктов; плотник; рабочий зеленого хозяйства, подсобный рабочий; сторож, истопник, кочегар, машинист насосной станции, рабочий водокачки, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, сварщик, оператор котельных, оператор теплового пункта, рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья), машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды | 6 326 |
| Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: машинист (кочегар) котельных; кастелянша | 6 929 |
| 1 квалификационный уровень (требования к уровню квалификации и наличию профессионального образования) | Слесарь-сантехник, электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования, кладовщик, повар | 7 287 |

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Маляр, водитель автомобиля, водитель ассенизационной машины, водитель автоцистерны | 8 171 |
| 2 квалификационный уровень (требования к уровню квалификации и наличию профессионального образования) | Тракторист, машинист автогрейдера электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электрогазосварщик; токарь; электромонтёр (по обслуживанию вентиляции); электромонтёр (по торговому и холодильному оборудованию) | 8 614 |
| Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным [справочником](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=295655&dst=100400) работ и профессий рабочих | 8 833 |

**2. Профессиональные квалификационные группы**

**должностей руководителей, специалистов и служащих**

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель | 7 388 |
| 1 квалификационный уровень (требования к уровню квалификации и наличию профессионального образования) | Делопроизводитель; секретарь; инспектор по питанию; экспедитор по перевозке грузов, специалист по охране труда | 8 513 |

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Администратор, диспетчер, землеустроитель, инспектор по кадрам, техник-программист | 8 956 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством | 9 178 |
| 3 квалификационный уровень | Заведующий производством (шеф-повар) | 9 617 |
| 4 квалификационный уровень | Мастер участка (включая старшего), механик | 10 060 |

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Архивариус, документовед, администратор базы данных, экономист, бухгалтер, юрисконсульт, системный администратор, инженер по охране труда; инженер, программист, специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью, специалист по организации и содержанию кладбища, специалист по архитектуре и градостроительству | 10 502 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 10 721 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 10 942 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий», ведущий экономист | 11 163 |
| 5 квалификационный уровень | Заместитель главного бухгалтера | 12 462 |

***Профессиональная квалификационная группа***

***«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник отдела | 11 606 |

**3. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников**

***Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал***"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра | 7 861 |

**4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования**

***Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Помощник воспитателя (ассистент по оказанию технической помощи) | 7 388 |

***Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 2 квалификационный уровень | Педагог дополнительного образования, концертмейстер | 12 731 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель, методист | 12 966 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель | 13 185 |

***Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (заведующий интернатом) | 11 276 |

**5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии**

***Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Аккомпаниатор; культорганизатор; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки; руководитель музыкальной части дискотеки | 8 465 |

***Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Артисты-концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов-концертных исполнителей вспомогательного состава; аккомпаниатор-концертмейстер; артист-вокалист (солист); библиотекарь; библиограф; главный библиотекарь; главный библиограф; звукооператор; методист библиотеки, клубного учреждения; художник-бутафор; художник-декоратор; художник по свету | 9 107 |

***Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Балетмейстер; балетмейстер-постановщик; главный балетмейстер; главный хормейстер; главный режиссер; заведующий филиалом организации культуры клубного типа (централизованной (межпоселенческой) клубной системы); заведующий филиалом библиотеки, централизованной (межпоселенческой) библиотечной системы; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, звукорежиссер; режиссер массовых представлений; режиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения; руководитель студии; руководитель коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам; художественный руководитель | 12 047 |

**6. Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии**

***Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Костюмер | 8 513 |

***Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
|  | Настройщик пианино и роялей | 8 734 |

**7. Профессиональные квалификационные группы должностей**

**работников печатных средств массовой информации**

***Профессиональная квалификационная группа «Должности***

***работников печатных средств массовой информации***

***второго уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Технический редактор | 8 118 |

***Профессиональная квалификационная группа «Должности***

***работников печатных средств массовой информации***

***третьего уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Корреспондент | 8 118 |
| 4 квалификационный уровень | Редактор 1 категории | 8 756 |

**8. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах**

***Профессиональная квалификационная группа второго уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 3 квалификационный уровень | Оперативный дежурный | 8 756 |

***Профессиональная квалификационная группа третьего уровня»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Базовый должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Старший оперативный дежурный | 10 606 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник службы | 11 850 |

 Приложение № 2

к постановлению администрации

Краснокаменского муниципального

 округа Забайкальского края

от 06.06.2026 № 115

**Перечень**

**компенсационных выплат работникам муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работникам структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

К компенсационным выплатам относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) иные выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

 Приложение № 3

к постановлению администрации

Краснокаменского муниципального

 округа Забайкальского края

 от 06.06.2026 № 115

**Перечень**

**стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений** **Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работникам структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

В целях применения настоящего перечня используется понятие:

- «указные» категории - специалисты, отнесенные к категориям работников, перечисленных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 г. N 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 г. N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

К стимулирующим выплатам относятся:

1. выплата за интенсивность;
2. выплата за специфику работы;
3. выплата за высокие результаты работы;
4. выплата за качество выполненных работ;
5. надбавка за выслугу лет;
6. надбавка молодым специалистам;
7. надбавка водителям за классность;
8. выплата за профессиональное мастерство, классность;
9. надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание;
10. надбавка за сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства детей;
11. надбавка работникам, осуществляющим деятельность по наиболее востребованным должностям (профессиям, специальностям);
12. надбавка работникам, занятых на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах;
13. надбавка за спортивные достижения;
14. персональная надбавка к должностному окладу(**персональный повышающий коэффициент**);
15. премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год);
16. премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);

17) иные выплаты стимулирующего характера, определяемые положениями об оплате труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства.

1. Выплата за интенсивность

Выплата за интенсивность назначается работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей, в качестве дополнительной нагрузки, устанавливается локальными нормативными актами учреждений, в которых указываются размеры выплаты по каждому работнику в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом отраслевых особенностей, положений об оплате труда работников учреждений, структурных подразделений, коллективных договоров и иных нормативных правовых актов, определяющих условия оплаты труда. Выплаты за интенсивность рекомендуется устанавливать в процентах исходя из оклада (должностного оклада). Не является ежемесячной гарантированной стимулирующей выплатой и осуществляется в пределах утвержденного годового фонда оплаты.

1. Выплата за специфику работы

Выплата за специфику работы устанавливается исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, которой соответствует данная специфика, исчисленной с учетом фактической педагогической нагрузки.

Решение о введении и условиях осуществления выплат за специфику учреждением принимается самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

1. Выплаты за высокие результаты работы

Выплата за высокие результаты труда назначается работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений в целях поощрения за работу, требующую максимально качественного и своевременного выполнения, инициативных решений.

Выплата за высокие результаты работы может быть назначена:

* за выполнение основных показателей деятельности учреждения;
* за внедрение новых форм и применение передовых методов работы, за использование новых технологий;
* за организацию методической работы и т.п.

Выплата устанавливается локальными нормативными актами учреждений, в которых указываются критерии эффективности труда и размеры выплат в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Размеры выплаты за высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), рассчитанному пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, по которой достигнуты эти результаты, исчисленной с учетом фактической нагрузки, в соответствии с установленными критериями эффективности труда не более 100% от оклада (должностного оклада). Надбавка устанавливается на определенный срок, но не более чем на год. Не является ежемесячной гарантированной стимулирующей выплатой.

1. Выплата за качество выполненных работ.

Условия и порядок выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений локальными нормативными актами учреждений, размер выплаты устанавливается в процентном отношении к должностному окладу, рассчитанному пропорционально отработанному времени, по которой достигнуты данные результаты, исчисленной с учетом фактической нагрузки, в соответствии с установленными критериями эффективности труда.

Размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается на определенный срок, но не более чем на год и в пределах установленного фонда оплаты труда. Не является ежемесячной гарантированной стимулирующей выплатой.

1. Надбавка за выслугу лет

Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам по основному месту в зависимости от общего количества полных лет, проработанных в муниципальных учреждениях, структурных подразделениях культуры, образования и других учреждений муниципального округа.

Работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений устанавливается надбавка за выслугу лет в размере до 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Размер данной надбавки, порядок и условия ее выплаты устанавливаются нормативными актами администрации муниципального округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений, структурных подразделений.

1. Надбавка молодым специалистам

6.1. Молодым специалистам, являющимся лицами в возрасте до 35 лет включительно, впервые заключившим трудовой договор с муниципальными учреждениями, руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации округа в течение пяти лет после завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, в том числе имеющим трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, устанавливается надбавка в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Надбавка устанавливается молодым специалистам на срок до трех лет с момента заключения с муниципальными учреждениями, руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации округа трудового договора, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

При трудоустройстве (в том числе в порядке перевода) молодого специалиста в течение трех лет после заключения с муниципальным учреждением, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации округа трудового договора, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в другое муниципальное учреждение, структурное подразделение, ранее установленная надбавка сохраняется.

6.2. Молодым специалистам, отнесенным к «указным» категориям, в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые заключившим в течение пяти лет после завершения обучения с муниципальным учреждением трудовой договор в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющим трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, - ежемесячную надбавку к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в первые три года работы в размере 80 процентов, в течение четвертого года работы в размере 60 процентов, в течение пятого года работы в размере 30 процентов.

Надбавка молодому специалисту устанавливается на срок пять лет с даты заключения с учреждением трудового договора, но не более чем до достижения им возраста 35 лет включительно.

При трудоустройстве (в том числе в порядке перевода) молодого специалиста, отнесенного к «указной» категории работников в период действия надбавки после заключения с учреждением трудового договора, в другое учреждение ранее установленная надбавка сохраняется.

Надбавка молодому специалисту «указной» категории начисляется работнику по основному месту работы пропорционально отработанному времени.

7. Надбавка водителям за классность

Надбавка за классность начисляется ежемесячно исходя из оклада, ставки заработной платы без учета других доплат и надбавок и выплачивается в составе заработной платы.

Выплата надбавки за классность водителям устанавливается в следующих размерах:

1. класс - 10%;
2. класс - 25%.
3. Выплата за профессиональное мастерство, классность.

Выплата за профессиональное мастерство работников может устанавливаться в виде персональной надбавки как повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) либо в процентах к окладам (должностным окладам).

Выплата за профессиональное мастерство устанавливается локальным нормативными актами муниципального учреждения, с учетом профессиональных квалификационных требований по занимаемым ими должностям в пределах утвержденного годового фонда оплаты.

9. Надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание

Надбавка устанавливается:

а) в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений, имеющим:

- почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Народный»;

- ученую степень доктора наук по профилю учреждения или деятельности;

б) в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений, структурных подразделений, имеющим:

- почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, либо его деятельности, либо его специализации;

- ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или деятельности, кроме научно-педагогических работников учреждений дополнительного профессионального образования;

в) размере 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам учреждений, структурных подразделений, имеющим почетные звания профессиональных работников Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, либо его деятельности, либо его специализации.

Работникам учреждений, структурных подразделений, имеющим два и более почетных звания, надбавка за почетное звание выплачивается по одному из оснований по выбору работника.

Работникам учреждений, структурных подразделений, имеющим почетное звание и ученую степень, надбавка выплачивается по каждому из оснований.

10. Надбавка за сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства детей

Надбавка за сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства детей устанавливается педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, групп, реализующих программы дошкольного образования в образовательных организациях, отнесенным к «указным» категориям. Надбавка устанавливается в размере 50 процентов исходя из установленного оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической педагогической нагрузки.

1. Надбавка работникам, осуществляющим деятельность по наиболее востребованным должностям (профессиям, специальностям).

Работникам, осуществляющим деятельность по наиболее востребованным должностям (профессиям, специальностям), отнесенным к «указным» категориям, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 50% минимального размера оплаты труда, устанавливаемого Федеральным законодательством. Перечень наиболее востребованных должностей (профессий, специальностей) утверждается приказами Министерства образования и науки, Министерством культуры Забайкальского края.

Надбавка начисляется работнику по основному месту работы. Если работник трудоустраивается к одному работодателю на одну должность более чем на одну ставку, рекомендуется оформлять разные трудовые договоры — по основному месту работы и по совместительству с соответствующими условиями. Таким образом, основное место работы может быть только одно. Две должности признаваться основным местом работы не могут.

Надбавка производится независимо от количества часов педагогической нагрузки. Надбавка включается в тарификационный список до гарантированной персональной надбавки.

1. Надбавка работникам, занятых на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах.

Работникам, отнесенным к «указным» категориям, занятым на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах Забайкальского края, определенных в соответствии с Перечнем малых населенных пунктов Забайкальского края, утвержденным приказом Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края, выплачивается ежемесячную надбавку к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в следующих размерах:

а) работникам, занятым на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах Забайкальского края с численностью населения до 300 человек включительно, – в размере 25 процентов;

б) работникам, занятым на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах Забайкальского края с численностью населения от 301 до 800 человек включительно, – в размере 20 процентов;

в) работникам, занятым на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах Забайкальского края с численностью населения от 801 до 1 500 человек включительно, – в размере 15 процентов;

г) работникам, занятым на рабочих местах, находящихся в малых населенных пунктах Забайкальского края с численностью населения от 1 501 до 3 000 человек включительно, – в размере 10 процентов.

1. Надбавка за спортивные достижения

Спортсменам-инструкторам, тренерам муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального округа устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за высокие спортивные достижения.

Работникам образовательных муниципальных учреждений устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за обеспечение высококачественного тренировочного процесса или подготовку высококвалифицированного учащегося-спортсмена.

Тренерам-преподавателям устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за работу в группах спортивной подготовки.

Размер надбавок, порядок и условия их выплаты устанавливаются локальными нормативными актами администрации муниципального округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений.

1. Персональная надбавка к должностному окладу (**персональный повышающий коэффициент**)

Работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений может быть установлена персональная надбавка к должностному окладу. Решение об установлении выплаты и её размере принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника с учетом уровня профессиональной подготовленности такого работника, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов.

15. Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год).

Система премирования работников муниципальных учреждений, структурных подразделений устанавливается локальными нормативными актами учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда с учетом показателей эффективности и результативности деятельности учреждений.

Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т.д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по итогам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения специально созданной Комиссии.

Размер премирования не должен превышать 100% от оклада (должностного оклада), рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, которой выполняются представленные к премированию работы, исчисленной с учетом фактической нагрузки.

1. Премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения).

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам муниципальных учреждений, структурных подразделений единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

 Приложение № 4

к постановлению администрации

Краснокаменского муниципального

 округа Забайкальского края

от 06.06.2026 № 115

**Порядок**

 **формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок определяет общие положения формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - работники муниципальных учреждений), работников структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - работники структурных подразделений).

2. Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений формируется ежегодно, устанавливается на календарный год.

3. Методика формирования фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений утверждается отраслевым (функциональным) органом администрации Краснокаменского муниципального округа, на которые возложены функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений.

4. Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений формируется исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, гарантированных доплат в пределах объема средств, поступающих в установленном порядке муниципальному учреждению, структурному подразделению из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Экономия средств фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников структурных подразделений может направляться на предоставление стимулирующих выплат.

 Приложение № 5

к постановлению администрации

Краснокаменского муниципального

 округа Забайкальского края

 от 06.06.2026 № 115

**Положение о порядке и размерах оплаты труда руководителей муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края их заместителей и главных бухгалтеров****, руководителей структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

Оплата труда руководителей муниципальных учреждений Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее – руководителей муниципальных учреждений), их заместителей и главных бухгалтеров, руководителей структурных подразделений отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее - руководителей структурных подразделений) состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат и определяется трудовым договором.

Порядок, размеры и условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, руководителей структурных подразделений устанавливаются нормативными правовыми актами администрации округа, регулирующими оплату труда работников отраслевых муниципальных учреждений, структурных подразделений.