**Российская Федерация**

**Администрация Краснокаменского муниципального округа**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» июня 2025 года № 111

**г. Краснокаменск**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным предприятиям в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг за счет средств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

## В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, на основании решения Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от 25.12.2024 № 117 «О бюджете Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», учитывая постановление администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от 13.02.2025 № 12 «О мерах по реализации решения Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от 25.12.2024 № 117 «О бюджете Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», руководствуясь Уставом Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, администрация Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальным предприятиям в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг за счет средств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на Официальном сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http://adminkr.ru](http://adminkr.ru/), регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС 77-75936 от 03.07.2019) и на специально оборудованных стендах в специально отведенных местах, доступных для неограниченного круга лиц, расположенных по следующим адресам: Забайкальский край, г. Краснокаменск, 505; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Ковыли, ул. Ленина, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Соктуй-Милозан, мкр.Юбилейный, 7; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Богдановка, ул. Микрорайонная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Кайластуй, ул. Куйбышева, 11; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Капцегайтуй, ул. Советская, 10; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Маргуцек, ул. Губина 61; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Среднеаргунск, Центральная 13; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Целинный ул. Железнодорожная, 1; Забайкальский край, Краснокаменский район, с. Юбилейный, ул. Советская, 9, вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Врио главы муниципального района Н.С. Щербакова

Утверждено

постановлением Краснокаменского

муниципального округа

Забайкальского края

от 02.06.2025 № 111

**Порядок**

**предоставления субсидии муниципальным предприятиям в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг за счет средств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

1. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, нормативными правовыми актами администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края и устанавливает Порядок предоставления субсидии из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края муниципальным предприятиям в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (далее по тексту - субсидия), определяет категории получателей субсидии, порядок представления отчетности об использовании субсидии, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, порядок возврата субсидии.
  2. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств - комитетом территориального развития администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края (далее – Комитет территориального развития) в пределах утвержденных решениями Совета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.
  3. Право на получение субсидии имеют муниципальные предприятия, осуществляющие свою деятельность на территории Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, имущество которых закреплено на праве хозяйственного ведения и осуществляющие свою деятельность, связанную с решением вопросов местного значения (далее – предприятие).
  4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования на финансовое обеспечение (возмещение) затрат предприятия в связи с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, объектов инфраструктуры, уборке территорий Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

1.5. Под объектами внешнего благоустройства, объектами инфраструктуры Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края в рамках настоящего Порядка приняты следующие объекты, находящиеся в муниципальной собственности:

- улицы местного значения;

- зеленые насаждения (газоны, цветники и др.);

- общественные парки и территории (фонтаны, малые архитектурные формы и др.);

- памятные места, места захоронения и памятники.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности).

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Направлениями затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, являются выполнение работ, оказание услуг по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, объектов инфраструктуры, уборке территорий Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

2.2. В целях предоставления субсидии предприятие представляет в Комитет территориального развития следующие документы:

- заявка на получение субсидии на возмещение затрат по содержанию и ремонту объектов внешнего благоустройства, объектов инфраструктуры, уборке территорий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

- информация, обосновывающая размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии  (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи документов;

- копия информационного письма о банковских счетах предприятия, заверенную печатью;

- справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (оригинал);

- декларация в соответствии с требованиями, указанными в п. 2.9.

2.3. Документы, указанные в п. 2.2. настоящего Порядка предоставляются в Комитет территориального развития в срок до 5 сентября текущего года на получение субсидии на следующий год.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных п. 2.2. настоящего Порядка Комитет территориального развития принимает решение о предоставлении субсидии или отказе в ее получении.

2.5. Основания для отказа претенденту на получение субсидий в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов требованиям, указанных в п. 2.2. Порядка;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.6. Расчет планового объема субсидии на очередной финансовый год осуществляется Комитетом территориального развития исходя из предполагаемых задач и мероприятий.

В случае невозможности предоставления субсидии предприятию, соответствующему установленным настоящим Порядком требованиям, в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного рассмотрения документов на основании соответствующей заявки предприятия и заключаемого договора (при необходимости).

2.7. Предоставление субсидии из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края устанавливается в следующем порядке:

- предоставление субсидии осуществляется на основании сводной бюджетной росписи в пределах лимитов бюджетных обязательств;

- Комитет территориального развития заключает с предприятием договор о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии;

- перечисление субсидии производится не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом территориального развития решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки им документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре.

- субсидии, использованные не по назначению, подлежат возврату в бюджет Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

2.8. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты (недополученные доходы), являются отчет о произведенных затратах, подлежащих возмещению из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края с приложением копий актов выполненных работ, оказанных услуг.

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком (за исключением случаев, установленных администрацией Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края).

Информация, указанная в п. 2.9. настоящего Порядка предоставляется в срок до 5 сентября текущего года в форме декларации, подписанной руководителем и главным бухгалтером.

2.10. Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии представляет в Комитет территориального развития не позднее 10 числа каждого месяца:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (Приложение № 2);

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) (Приложение № 3).

3.2. Сумма средств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края, подлежащая перечислению на расчетные счета получателя субсидии осуществляется на основании предоставляемых получателем субсидии документов в соответствии с пунктами 2.8. и 3.1. настоящего Порядка.

3.3. Комитет территориального развития в течение 5 рабочих дней со дня предоставления отчетности, указанной в пунктах 2.8. и 3.1. настоящего Порядка, осуществляет проверку предоставленных документов и принимает решение об их принятии или об отказе в их принятии путем направления официального письма с положительным решением или с указанием причин отказа.

При наличии замечаний в отчетности Комитет территориального развития информирует получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 рабочих дней, для их устранения.

При положительном решении принятия предоставленной отчетности Комитет территориального развития в течение 5 рабочих дней зачисляет бюджетные средства на расчетный счет получателя субсидии в пределах кассового плана на текущий месяц.

3.4. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, заключенным с предприятием в соответствии с пунктом 2.7. настоящего Порядка, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Комитет территориального развития осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий:

возврат субсидий в бюджет Краснокаменского муниципального округа, в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные договором сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

4.3. Применение штрафных санкций к получателю субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии.

**5. Заключительные положения**

5.1. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

5.2. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии

**Заявка на получение субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг**

В соответствии с постановлением администрации Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края от \*\*.05.2025 № 1\*\* «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальным предприятиям в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг за счет средств бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края», прошу предоставить в 2025 году субсидию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, место нахождения, телефоны)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии

**Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Утвержденная сумма субсидии | Затраты за месяц в разрезе статей расходов | Затраты  с начала года |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии

**Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии**

**из бюджета Краснокаменского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Размер израсходованных средств на выполнение работ/оказание услуг (рублей) | Реализовано/ не реализовано | Стадия реализации мероприятия, оценочно в % | Причина отклонения |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.