**Российская Федерация**

**Администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 марта 2020 года № 22

**г. Краснокаменск**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка на территории сельских поселений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 22.08.2018 № 71**

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка на территории сельских поселений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденного постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 22.08.2018 № 71, в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка на территории сельских поселений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 22.08.2018 № 71 (далее – административный регламент), следующие изменения:
	1. В пункте 1.3.4. раздела 1 административного регламента слова «-Портала государственных и муниципальных услуг Забайкальского края: [http://pgu.e-zab.ru»](http://pgu.e-zab.ru) исключить.
	2. В пункте 1.3.5. раздела 1 административного регламента слова «и в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» исключить.
	3. В пункте 2.2. раздела 2 административного регламента после слов «либо в форме электронного документа» дополнить словами «, подписанного электронной подписью.»
	4. Пункт 2.4. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

 При поступлении в адрес Администрации муниципального района заявления, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, либо через МФЦ, ответ направляется посредством общедоступной почтовой связи в адрес заявителя или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка в срок, не превышающий четырнадцати рабочих дней со дня поступления заявления.».

* 1. В пункте 2.9 раздела 2 административного регламента слова «государственной или» исключить.
	2. В пункте 2.10. раздела 2 административного регламента слова «государственной или» исключить.
	3. Пункт 2.11. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «2.11. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

1.8. В пункте 3.2.1. раздела 3 административного регламента после слов «-в форме электронного документа» дополнить словами «, подписанного электронной подписью».

1.9. В пункте 3.2.1. раздела 3 административного регламента слова «-посредством Государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»: <http://pgu.e-zab.ru>» исключить.

1.10. Пункт 3.2.3. раздела 3 административного регламента исключить.

1.11. В пункте 3.3.2. раздела 3 административного регламента слова «отделом делопроизводства, контроля, архива и кадров» заменить словами «Комитетом экономического и территориального развития».

1.12. Пункт 3.5.2. раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Общий срок предоставления муниципальной услуги со дня поступления в Администрацию муниципального района заявления не может превышать четырнадцати рабочих дней, включая подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдачу его заявителю.».

 1.13. Пункт 4.1 раздела 4 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги должностными лицами Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, осуществляет начальник отдела экономики, ЖКХ, транспорта и архитектуры Комитета экономического и территориального развития Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.».

* 1. В пункте 4.2 раздела 4 административного регламента после слов: «содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц» дополнить словами: «Комитета экономического и территориального развития».
	2. Наименование раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников».

 1.16. Подпункт 3 пункта 5.2. раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

 « - требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами муниципального района для предоставления муниципальной услуги;».

1.17. В подпункте 4 пункта 5.2. раздела 5 административного регламента слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Забайкальского края».

* 1. В подпункте 9 пункта 5.2. раздела 5 административного регламента слова «государственной или» исключить.
	2. Пункт 5.2. раздела 5 административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

 « 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.».

* 1. В пункте 5.5. раздела 5 административного регламента слова « - посредством Государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»: http://pgu.e-zab.ru» исключить.
	2. Пункт 5.8 раздела 5 административного регламента исключить.
	3. В пункте 5.9 раздела 5 административного регламента слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Забайкальского края».
	4. Пункт 5.9. раздела 5 административного регламента дополнить пунктами 5.9.1.; 5.9.2. следующего содержания:

 «5.9.1. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

 5.9.2. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на стенде Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, размещению на официальном веб-сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.adminkr.ru](http://www.adminkr.ru) и вступает в силу после его подписания и обнародования.

Глава муниципального района А.У. Заммоев

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |