Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И.о. Председателя Комитета молодежной политики,

культуры и спорта Администрации муниципального

района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район»

Забайкальского края

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание муниципальных услуг

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Районный дом культуры «Строитель» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

**на \_\_2018 год**

1.Наименование муниципальной услуги  **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

2. Потребители муниципальной услуги **население г. Краснокаменска и Краснокаменского района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории потребителей | Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) | Количество потребителей (человек) | | | |
| отчетный финансовый год 2017 | текущий финансовый год 2018 | очередной финансовый год  2019 | первый год планового периода 2020 |
| Население города | Частично платная | - | - | - | - |
| Население города | Безвозмездная | 69053 | 69053 | 69053 | 69053 |
| Население города | Платная | 14175 | 14175 | 14175 | 14175 |

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём муниципальной услуги

3.1 Показатели качества муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый год **2017** | текущий финансовый год **2018** | очередной финансовый год **2019** | 1-й год планового периода **2020** |
| Общее количество культурно- досуговых мероприятий |  |  | 1579 | 1579 | 1579 | 1579 |  |
| Количество разработанных и реализованных социально значимых культурно-досуговых программ | Количество проектов |  | 4 | 6 | 6 | 6 | Приказы, распоряжения главы Администрации г. Краснокаменска и Краснокаменского района |
| Количество предоставляемых платных услуг | Единиц |  | 12 | 12 | 12 | 12 | Положение МАУК «РДК «Строитель» «О платных услугах» от 21.06.2016 года. |
| Доля работников прошедших курсы повышение квалификации не менее 1 раза за 5 лет от общего числа специалистов | % от общего количества работников |  | 10% | 30% | 30% | 30% | План ОНМКЦ и НТ г. Чита |
| Доходы от платных услуг населению | Тыс.руб. |  | 1320,6 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |  |

3.2 Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги | | | | Источник информации о значении показателя |
| отчетный финансовый год **2017** | текущий финансовый год **2018** | очередной финансовый год **2019** | первый год планового периода **2020** |
| 1. Количество  мероприятий - всего | ед. | 1579 | 1579 | 1579 | 1579 | форма статистического наблюдения |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 2. бесплатных | ед. | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 |  |
| 3. платных | ед. | 530 | 530 | 530 | 530 |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Нормативно- правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Конституция Российской Федерации;

# ФЗ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 28.11.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016)

# Закон Забайкальского края «О культуре» от 18.03.2009. №154-ЗЗК (ред. от 31.10.2014) "О культуре" (принят Законодательным Собранием Забайкальского края 18.03.2009);

1. Положение МАУК «РДК «Строитель» «О платных услугах» от 21.06.2016 года;
2. Устав МАУК «РДК «Строитель» Утвержденный распоряжением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края за № 406 от 09.06.2017 года
   1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Средства массовой информации | Информация о результатах контроля за выполнением муниципального задания | По мере необходимости |
| 2. Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения | 2 раза в месяц |
| 3.Интернет ресурсы | Официальные и иные документы о деятельности учреждения | 1 раз в месяц |

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

**Реорганизация учреждения:**

* Закон Забайкальского края «О культуре» от [22.07.2014 N 1018-ЗЗК](http://www.consultant.ru/document/regbase_doc_RLAW251_1624800/)
* Устав МАУК «РДК «Строитель» Утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края за № 1525 от 23.12.2011 года

**Ликвидация учреждения:**

* Закон Забайкальского края «О культуре» от 22.07.2014 N 1018-ЗЗК

1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативно правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Положение МАУК «РДК «Строитель» «О платных услугах» от 21.06.2016 года

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы) Руководитель «МАУК «РДК «Строитель»

6.3 Значение предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цены (тариф), единица измерения |
| 1. Развлекательные детские программы | 50 |
| 2. Новогодняя елка | 200-250 |
| 2.Молодежные программы, дискотеки | 100-150 |
| 3.Концерты | 100 |
| 4.Концерты | 200 |
| 5. Концерты | 300 |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Главный распорядитель (распорядители) средств бюджета /отраслевой ( функциональный) орган Администрации муниципального района « Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края , осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий оказания муниципальной услуги | Ежемесячно | Руководитель учреждения |
| 2. Последующий (плановый) контроль за выполнением муниципального задания | Ежеквартально | Комитет молодежной политики, культуры и спорта |

8. Требование к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Объемы муниципальной услуги | | | | | |
| 1. Организация досуга населения, развития самодеятельного народного творчества, сохранение и популяризация культурного наследия местного значения | Количество проектов | 100 | 100 |  |  |
| Качество муниципальной услуги | | | | | |
| 1. Создание новых творческих программ | Количество проектов | 6 | 6 |  |  |
| 2. Посещаемость мероприятий  (заполняемость зрительных залов) | % | 100% | 100% |  |  |

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания на оказания муниципальных услуг предоставляется ежеквартально не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.

8.3 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение предоставляет Комитету молодежной политики, культуры и спорту отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

\* данные даны с селами