**Российская Федерация**

**Администрация муниципального района**

**«Город Краснокаменск и Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 августа 2018 года № 73

**г. Краснокаменск**

**О внесении изменений в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 10.02.2017 года № 23**

Об

В целях приведения нормативной правовой базы муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 31, 32 Устава муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в [Порядок](#P44) формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края от 10.02.2017 года № 23 (далее - Порядок, муниципальное задание), следующие изменения:
   1. В абзаце 1 пункта 3 после слов «на платной основе» дополнить словами «в рамках муниципального задания».
   2. Абзац 1 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения получателю средств бюджета муниципального района лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении:».

* 1. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемым физическим лицам, утвержденным в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации (далее – общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор), а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – региональный перечень), утвержденный в соответствии с порядком, установленным Правительством Забайкальского края».

* 1. В пункте 14:

а) в абзаце четвертом слова «включенной в ведомственный перечень» заменить словами «установленной муниципальным заданием»;

б) в абзаце шестом слова «включенной в ведомственный перечень» заменить словами «установленной муниципальным заданием».

1.5. В пункте 18 слова «базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) или региональном перечне».

1.6. подпункт 2 пункта 19 изложить в новой редакции:

«2) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных запасов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества»,

1.7. пункты 18-36 считать пунктами 20-38 соответственно.

1.8. В пункте 20:

а) подпункт 2 изложить в новой редакции:

«2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества»;

б) подпункт 3 изложить в новой редакции:

«3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества».

1.9. в пункте 21:

а) слова «пункта 17» заменить словами «пункта 20»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпункте 2 пункта 19 и подпунктах 2 и 3 пункта 20 настоящего Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.».

1.10. В пункте 28:

а) подпункт 2 изложить в новой редакции:

«2) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества»;

б) подпункт 5 изложить в новой редакции:

«5) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества»;

в) подпункт 6 изложить в новой редакции:

«6) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества»;

г) после подпункта 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпунктах 2,5 и 6 настоящего пункта, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за бюджетным или автономным учреждение на праве оперативного пользования».

1.11. В пункте 30:

а) абзац второй изложить в новой редакции:

«В случае, если бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее – платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включая поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности)»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование)».

1.12. В пункте 32 слова «в пункте 29» заменить словами «в пункте 31».

1.13. В пункте 33 слова «среднего значения» исключить.

1.14. Абзац второй пункта 38 после слов «меньше показателей, установленных в муниципальном задании» дополнить словами «(с учетом допустимых (возможных) отклонений)».

1.15. дополнить пунктом 39 следующего содержания:

«39. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным или автономным учреждениям, являющимся правопреемниками».

1.16. приложения №№ 1,2 к настоящему Порядку изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по финансам Администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края О.В.Калинину.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном веб - сайте муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.adminkr.ru](http://www.adminkr.ru). и вступает в силу после его подписания и обнародования.

Глава муниципального района А.У.Заммоев

Приложение N 1

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений

Муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» забайкальского края

и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя отраслевого (функционального) органа

Администрации муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N

НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ

|  |
| --- |
| Коды |
| 0506001 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Форма по ОКУД

Наименование муниципального учреждения

Дата начала действия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения Дата окончания действия[<1>](#P666)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального Код по сводному реестру

Учреждения из общероссийского базового перечня

или регионального перечня)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<2>](#P666)

Раздел \_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги Код по общероссийскому

базовому перечню или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [<3>](#P667):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  [<4>](#P669) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6> | |
| наименование показателя  [<4>](#P669) | единица измерения по ОКЕИ | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | В процентах | В абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)  [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)  [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)  [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | наименование[<4>](#P669) | Код по ОКЕИ[<5>](#P669) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  [<4>](#P669) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6> | |
| наименование показателя [<4>](#P669) | единица измерения по ОКЕИ | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | В процентах | В абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | Наименование  [<4>](#P669) | Код по ОКЕИ[<5>](#P669) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной

услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [<2>](#P668)

|  |
| --- |
|  |

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

Код по региональному перечню

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [<3>](#P669):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи  [<4>](#P669) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6> | |
| наименование показателя  [<4>](#P669) | единица измерения по ОКЕИ | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | В процентах | В абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | наименование[<4>](#P669) | Код по ОКЕИ  [<5>](#P669) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи  [<4>](#P669) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) <7> | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <6> | |
| наименование показателя  [<4>](#P669) | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | В процентах | В абсолютных показателях |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#P669) | наименование[<4>](#P669) | код по ОКЕИ [<5>](#P669) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [<8>](#P670)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Отраслевой (функциональный) орган Администрации муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [<6>](#P671)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) выполнению работ (работы) раздельно по каждой из муниципальной услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

Приложение N 2

к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

┌──────────┐

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N │ │

└──────────┘

НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ

Коды

|  |
| --- |
| 0506501 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

форма по

ОКУД

Дата

Наименование муниципального учреждения Код по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сводному

реестру

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения По ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности

Муниципального учреждения из общероссийского По ОКВЭД

базового перечня или регионального перечня)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью По ОКВЭД

представления отчета о выполнении

муниципального задания, установленного

в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [<1>](#P1086)

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Код по общероссийскому

|  |
| --- |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

базовому перечню или

региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и

(или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  <2> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование показателя <2> | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год  <2> | исполнено на отчетную дату  <3> | допустимое (возможное) отклонение  <5> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение<6> | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя)  <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | Наименование <2> | Код по ОКЕИ  <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем

муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  <2> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя  <2> | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год  <3> | исполнено на отчетную дату  <4> | допустимое (возможное) отклонение<5> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение<6> | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | наименование<2> | Код по ОКЕИ  <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <1>

Раздел \_\_\_\_\_

┌──────────┐

1. Наименование работы Код по │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ региональному │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню │ │

2. Категории потребителей работы │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

└──────────┘

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы, на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов на 1\_\_\_\_20\_\_ года:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи <2> | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
| наименование показателя  <2> | единица измерения | | утверждено в муниципальном задании на год  <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату  <3> | исполнено на отчетную дату  <4> | допустимое (возможное) отклонение  <5> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение <6> | причина отклонения |
| (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_ (наимено-  вание показа-теля) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | Наименование  <2> | код по ОКЕИ  <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер реестровой записи  <2> | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | | |
| наименование показателя  <2> | единица измерения | | утверждено в муниципальном задании на год  <2> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату  <4> | исполнено на отчетную дату  <4> | допустимое (возможное) отклонение <5> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение  <6> | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) <2> | наименование<2> | код по ОКЕИ  <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальной услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<3> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<4> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<5> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<6> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.